УТВЪРЖДАВАМ:
Директор

Муса Дунгьов
.....

СЪГЛАСУВАНО:
Кмет на Община Белица
Радослав Ревански

.....

П Л А Н

ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

в

ОУ”Св.Св.Кирил и Методий ”

СЕЛО **Бабяк**
ОБЩИНА **БЕЛИЦА**
ОБЛАСТ **БЛАГОЕВГРАД**

2024 год.

ЧАСТ ПЪРВА

I . ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Планът е разработен на основание чл.36 от Закона за защита при бедствия обн. ДВ бр.102/19.12.2006 г. с последно изменение и доп. ДВ. бр.53 от 27 Юни 2014 г.

1.Характеристика на района

Сградите /сградата/ се намират на юг от центъра на селото:

-Сградата на ОУ"Св.Св.Кирил и Методий"/ е до джамията/.

2.Строителна характеристика на сградите

- обща площ – 600 кв.м.

- застроена площ - 600 кв.м.

- незастроена площ - 500 кв.м.

- брой на /помещенията/ сградите - 19 .

3.Общ личен състав:

- Преподаватели и служители - 22

- Ученици /Студенти/ - 107

Училища-филиали на ОУ-Бабяк

1.с.Кузьово- обща площ-500 кв.м., застроена площ- 200 кв.м.,незастроена-300 кв.м.,помещения-7, ученици-7,персонал-2.

2.с.Черешово-обща площ- 500 кв.м., застроена площ- 200 кв.м., незастроена площ- 300 кв.м.,помещения- 7,ученици-9 персонал- 4.

II . ЦЕЛ НА ПЛАНА.

1. Да се планират мерки за защита на пребиваващите в сградите.

3. Да се извърши разпределение на задълженията, отговорните структури и лицата за изпълнение на предвидените мерки.

4. Да се планират ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки.

5. Да се регламентира начина на взаимодействие със съставните части на единната спасителна система.

6. Да се извърши организация за работа и действия на ръководство, преподавателите, служителите и учениците при възникване на бедствия, застрашаващи живота и здравето им, след извършване и оценка на обстановката / ситуацията /.

7. Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на бедствия.

8. Запазване живота и здравето на личния състав училището.

III. РИСКОВЕ ЗА ОБЕКТА СЪГЛАСНО ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ.

1. Земетресение:

Бабяк е разположено на 15 км. на североизток от горното течение на река Места. В Пиринския край и съседните му райони има зони на сеизмична активност, поради което вероятността за възникване на земетресение е голяма, като разрушителната сила може да достигне до 9-та степен по скалата на Медведев-Шпонхойер-Карник. Възможни са и разрушителни въздействия при земетресение извън страната /Македония, Гърция/. В резултат на земетресение е възможно възникване на следната обстановка:

-основната сградата има вероятност да получи по-силни разрушения

-възможно е да има човешки жертви, ранени или затрупани хора;

-ще се създаде сложна пожарна обстановка;

-ще се нарушат електроснабдяването, водоснабдяването, транспорта и телекомуникациите;

-учебния процес временно ще бъде нарушен.

2. Пожар

Пожароопасни обекти са:

- помещенията, намиращи се в сградата. - има опасност от възникване на пожар в резултат на претоварване или късо съединение в ел. инсталацията.....

При възникване на пожар в следствие на горенето най-голяма опасност има от: въздействието на дима и съдържащите се в него токсични газове /около 80-70% от смъртните случаи/ и термичните изгаряния в различна степен /I-IV/.

3. Авария в АЕЦ «Козлодуй» или радиоактивно замърсяване от трансграничен пренос.

Засиленият национален и международен контрол върху АЕЦ прави малко вероятна опасността от възникване на бедствие от авария в тях.

В зависимост от конкретната метерологична обстановка замърсяването с радиоактивни вещества налага режим на поведение и действие в условията на повишена радиация. Провеждат се защитни мероприятия и се раздават ИСЗ за ползване.

4. Наводнение.

Бабяк се намира в Родопите. През селото преминава и коритото на река Бабешка. Централната част на селото се намира в заливната зона на реката. Не е изключена възможността от падане на големи количества валежи – 50 до 100 литра на кв. метър. Над Бабяк няма изградени язовири или други водни обекти.

Сградата се намира в заливна зона на река Бабешка.

Следователно най-вероятно е възникване на бедствия и аварии от:

1.Земетресение.

2.Пожар.

3.Авария в АЕЦ или трансгранични радиоактивни замърсявания.

4. Наводнение.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА :

В училището са изградени Щаб за изпълнение на училищния план за защита при бедствия, група за наблюдение и оповестяване, санитарен пост, група за получаване и раздаване на ИСЗ, група за изпълнение на мероприятия при радиоактивно замърсяване и група за противопожарна защита.

Оповестяването на учениците и служителите в училището, се осъществява, чрез подаване на сигнали от електрическия звънец и гласови команди на преподавателите.

Осигурени са индивидуални средства за защита на учениците и служителите, които се съхраняват в склада за ИСЗ на ОбА Белица.

Ежегодно се изготвя заявка до кмета на община Белица за необходимия брои и вид ИСЗ, за учениците и служителите в ОУ-Бабяк.

Провежда се обучение на служителите по защита при бедствия и се извършват тренировки с практическо проиграване на плана.

Предвидени са и следните мероприятия за изпълнение при:

•**Земетресение** - не се чака сигнал, а се действа незабавно.

Преподавателите и служителите дават указания на учениците/децата , да застанат до вътрешни стени, далеч от прозорците и падащи предмети или под касата на вратата. Служителите също застават до вътрешни стени, далеч от прозорците или под касата на вратата. Не трябва да се създава паника по време на труса и да се напуска сградата, ако това не може да стане до 5-10 сек..

Напускането на сградата /помещението става организирано, под ръководството на преподавателите и служителите по установените маршрути /схема за евакуация/.

Учениците се извеждат в извън сградите, далеч от падащи предмети.

При възникнал пожар се уведомява РС "ПБЗН";

Прави се оглед за ранени и им се оказва първа помощ. При необходимост се търси Център за спешна медицинска помощ (ЦСМП) на тел. 112.

Организира се пожарогасене със собствени сили;

Прави се проверка на липсващи преподаватели, служители и ученици и се организира издирването им. При необходимост от помощ за разчистване или изваждане на затрупани се сигнализира на телефони 112.

Прави се проверка за състоянието на ВиК, за скъсана ел. инсталация. Прави се оглед за повреди на сградата и за възможни опасности след труса;

Почистват се опасните предмети;

Пожар- подаването на тревога става чрез сигнал на пожаро известителните уредби.

Уведомяване за пожара — при откриване на пожара незабавно се съобщава на телефон 112.

Организация за оповестяване - организира се незабавно евакуация чрез подаване на установения за това сигнал на пожаро известителните уредби.

Евакуация - при подаване на сигнала за евакуация служителите, учениците / се извеждат незабавно, организирано и без паника през коридорите и изходите извън сградите. Да се следят указателните табели с план за евакуация, поставени във всеки коридор.

Проверка на физическото състояние на евакуираните ученици - всички евакуирани /посетители, служители, ученици/ се преброяват и проверяват с поименен списък на груповите отговорници и се извеждат на безопасно място в двора на съответната сграда.

Гасене на възникнал пожар до идването на РС "ПБЗН" - гасенето се организира незабавно от момента на откриването. За целта се използват всички намиращи се в сградата противопожарни уреди и съоръжения.

Авария в АЕЦ - след получаване на сигнала за радиоактивно заразяване в ОУ-Бабяк се извършват следните мероприятия:

-организира се под ръководството на преподавателите и служителите защита на личния състав, като херметизира с подръчни средства класните стаи.

-организира се получаването и раздаването на йодозащитни хапчета за първите седем дни по една таблетка калиев йодит;

-извършва се получаването и раздаването на ИСЗ. При недостиг на ИСЗ дава указания за изработване на памучно-марлени превръзки;

- помощния персонал херметизира прозорците и вратите на класните стаи и други помещения с налични подръчни материали (полиетилен, скоч, изолирбанд, парцали и др.);

-издава се заповед за ограничаване /преустановяване/ на занятията на открито;

-периодично се измиват и изтъркват с влажни парцали коридорите и стаите (парцалите се използват еднократно, след това се заравят на определени за целта места);

-свежда се до знанието на преподавателите,служителите и учениците, правилата за поведението и действията им.

Ръководството на ОУ-Бабяк получава информация за обстановката от средствата за масова информация, а указание за действие от Щаба за изпълнение на общинския план за защита при бедствия, към ОбА Белица.

Засиленият национален и международен контрол върху АЕЦ прави малко вероятна опасността от възникване на бедствие от авария в тях.

V. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, ОТГОВОРНИТЕ СТРУКТУРИ И ЛИЦА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА.

А.Органи и групи за действия при бедствия, аварии и катастрофи.

В училището са изградени :

Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия.

1.1Състав на щаба..

Муса Дунгьов
Мустафа Тачев
Росен Тачев
Сабрия Ниньов
Исмаил Али
Хава Манзурска
Муса Дунгьов
Муртаза Дунгьов

Определен е със Заповед на Директора, №224/13.09.2017г.ОУ»Св.Св.Кирил и Методий».

1.2. Задачи на щаба:

- да организира защитата на личния състав при бедствия;
- да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение;
-да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия;

2. Група за наблюдение и оповестяване

2.1.Състав на групата:

Мустафа Тачев
Надежда Дунгьова
Росен Тачев
Н.Вакльова
Хава Манзурска
Муса Дунгьов
Муртаза Дунгьов

2.2.Задачи на групата:

- да организира непрекъснато наблюдение при обявена опасност;
-.да обходи района и да осигури първа информация за пострадали и състояние на сградния фонд;
- да подпомогне Ръководителя на щаба на училището при изясняване на обстановката;
-.да информира своевременно щаба за настъпили промени в обстановката;

3.Санитарен пост

Състава на поста:

Анифе Узунова
Н. Дунгьова
Р. Тачев

Мустафа Тачев
Хава Манзурска
Муса Дунгьов
Муртаза Дунгьов

3.2. Задачи на поста:

- да участвува в провеждането на всички санитарни и противоепидемиологични мероприятия в сградата на училището;

- да подпомогне реална ситуация изпратените медицински сили в усилията им за спасяване на живота на пострадалите.

4.Група за получаване и раздаване на ИСЗ.

3.1.Състава на групата:

А.Узунова
Р. Тачев
Е. Вакльова
Мустафа Тачев
Хава Манзурска
Муса Дунгьов
Муртаза Дунгьов

3.2. Задачи на групата са:

- да получи от домакина на ОбА Белица, предвидените ИСЗ;
-да съхранява и обслужва наличните и полагащи се ИСЗ,
- при необходимост раздава ИСЗ на преподаватели, служители и ученици.

5. Група за изпълнение на мероприятия при радиоактивно замърсяване/ **Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита**

5.1.Състава на групата:

А.Узунова
К. Дурльова
Н. Вакльова
Асен Тачев
Хава Манзурска
Муса Дунгьов
Муртаза Дунгьов

5.2. Задачи на групата:

– да определи подходящи за херметизиране помещения в сградата, да организира бързо затваряне на врати и прозорци, да раздаде предварително осигурените подръчни средства за херметизация, да организира херметизирането и да следи за реда и дисциплината,когато то се използва по предназначение.

6.Група за противопожарна защита.

6.1.Състава на групата:

Ф.Салих

С. Вакльова

В. Тачева

Исмаил Али

Хава Манзурска

Муса Дунгьов

Муртаза Дунгьов

VI. ВРЕМЕ ЗА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ НА СЪЗДАДЕНИТЕ СТРУКТУРИ.

1.На Щаба

1.1 Оповестяването на щаба се извършва съгласно Приложение №.3.

Щаба се оповестява при опасност от бедствие, при учения по план на щаба, при проверка готовността и по решение на Ръководителя на щаба.

1.2.Привеждане в готовност на щаба.

Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия се привежда в готовност по указание на Ръководителя на щаба.Той се събира на определеното място /Учителската стая/, анализира обстановката, внася корекции в зависимост от конкретната обстановка и се доуточняват мероприятия за незабавно изпълнение, ред за действия, задачи на групите.

Време за оповестяване и събиране на Щаба –1час.

На групите.

2.1.Оповестяване на групата.

Оповестяването на групата се извършва съгласно Приложение № .4

2.2. Привеждане в готовност.

Групата се събира в учителската стая. Доуточняват се задачите.Получават се видовете имущества съгласно Приложение № 8 и № 9

Време за оповестяване и събиране на групата – 1ч.

Оповестяване на личния състав.

1.1 В /учебно/ работно време .

Оповестяването се извършва чрез сигнал на противопожарните централи /звънеца/.

За оповестяване се използват установените сигнали на "Гражданска защита"

VII. РЕСУРСИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА.

2. Осигуряване с ИСЗ

Средствата за индивидуална защита се осигуряват от ръководството на училището.

Получаване на ИСЗ.

ИСЗ се получават от домакина на училището/училището, той е и началник на групата за получаване и раздаване на ИСЗ. За необходимите ИСЗ ежегодно се изпраща заявка до ръководството но училището- Приложение № 7

2.1. Раздаване на ИСЗ.

Раздаването става съгласно предварително изготвен разчет /Приложение № .8

2.2 При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост.

2.3.Изготвяне на защитни средства

При недостиг на ИСЗ се организира изготвянето на памучно марлени маски.

VII. НАЧИН НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА ЕСС.

Извършва се от Директора.

В случай, че има жертви и пострадали, необходимост от евакуация от високите етажи и други особени случаи и при участие на професионални и доброволни формирования, ръководството се извършва от общия ръководител на спасителните работи в участъка за работа.

Планът се въвежда в действие в зависимост от бедствието, /аварията / и мащабите.

Плана се въвежда в действие в зависимост от вида и мащабите на бедствието.

Органите и силите, с които ще си взаимодействат щаба са:

-Щаб за изпълнинене на плана за защита при бедствия на ОбА Белица - /чрез деж. по ОбССС - тел. 88-44-06/;

-Щаб за изпълнинене на плана за защита при бедствия на ОА Благоевград - /чрез деж. по ОСС - тел. 83-21-66;

-Оперативен център към РД «ПБЗН» Благоевград - тел. 073-867496;

-РС "ПБЗН" - Разлог - тел. 867 296;

-ЦСПМ тел. 112; -ЕЕНСП – 112.

ЧАСТ ВТОРА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СИЛНИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

1. Наличие в близост на обекти, които при земетресение биха предизвикали вторични поражения- няма.

Органите и силите, с които ще си взаимодействат щаба са:

- Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на ОбА Благоевград - тел. 88-44-06;

-РС "ПБЗН" - тел. 112;

-ЦСПМ тел. 112;

- I РПУ Благоевград- тел .166;

-Оперативен център към РД «ПБЗН» Благоевград - тел. 073-867496.

3. Ред за действие на щаба.

След преминаване на първия трус, щаба извършва следното:

3.1.Организира наблюдение за уточняване на обстановката за пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално - енергийната система и др. и определя пътищата за извеждане на личния състав;

3.2.Организира извеждането на намиращите се в сградата хора, веднага след първия трус/след около 60 сек/ на определеното място /двора на училището / ;

3.3.Организира оказването на първа помощ на пострадалите и транспортирането им до болнични заведения;

3.5 Прави необходимите донесения до -Щаб за изпълнинене на плана за защита при бедствия на ОбА *Благоевград* и поддържа непрекъсната връзка с дежурния по Общински съвет за сигурност за получаване на помощ и указания тел. *88-44-06*;

4. Определяне местата и маршрутите за извозване.

Мястото за извозване е от двора на училището.

5. Действия след напускане зоната на разрушения.

ЧАСТ ТРЕТА

ПЛАН

ЗА ДЕЙСТВИЯ И ЕВАКУАЦИЯ ПРИ ПОЖАР

Цел: Да се организира и реализира безпрепятствено напускане на застрашените помещения или цялата сграда и не се допуснат човешки жертви, увреждане на здравето на застрашените преподаватели, служители и ученици, при възникване на пожар.

I.ПРИ ПОЖАР СЕ ИЗВЪРШВАТ СЛЕДНИТЕ ДЕЙСТВИЯ:

1.Незабавно съобщаване на службите за пожарна и аварийна безопасност: РС ПБЗН"/

- ПРИ ПОЖАР - тел.112;

2.Съобщаване на пребиваващите в сградата преподаватели, служители и ученици, за необходимостта от евакуация:

- ПРИ ПОЖАР - присъстващите в сградата се известяват и евакуират в следната последователност:

2.1.Съседни помещения и зони на тази, в което е възникнал пожарът;

2.2.Помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения.

2.3.При необходимост се евакуират учениците, преподаватели, служители и ученици от помещения, разположени на по-ниски етажи.

3.Система за съобщаване на присъстващите в сградата хора:

При възникване на пожар в самата сграда /помещение/:

- Преподавателят или служителят, забелязал или установил запалване или пожар, е длъжен да съобщи на застрашените хора

- При постъпване на сигнал за пожар към преподавателя или служителя, същият известява Директора и в зависимост от обстановката, всички зони за необходимост от евакуация и службите за ПБС.

При възникване на пожар извън сграда /помещение/:

-При постъпване на сигнал /съобщение/ за евакуация, членовете на групата за противопожарна защита организират незабавното напускане на зоната /помещението/.

-Известяването се извършва в следната техническа последователност:

-По телефон.

-По мобилен телефон.

-При известяване на РС "ПБЗН" се съобщава следното:

-Длъжност и фамилия.

-Име на обекта.

-Вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

II. ДЕЙСТВИЯ ЗА ЛОКАЛИЗИРАНЕ НА ПОЖАРИ, ЗА СВЕЖДАНЕ НА ОПАСНОСТИТЕ И ЩЕТИТЕ ДО МИНИМУМ

1.При пожар:

-гасене на огнището на запалване /пожар/ чрез преносимите уреди за първоначално пожарогасене;

-изключване на електрическото захранване на етажа /сградата/ с пожар.

-след приключване на евакуацията - затваряне на вратите към помещението или зоната с пожар, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата;

-след пристигане на Служба"ПБЗН" се свежда информация за евакуация, извършените действия по пажарогасенето и други, при поискване;

-при застрашаване на ценна документация и имущество се вземат мерки за евакуация, а в краен случай и за активна защита, без да се поема излишен риск от служебните лица.

Ш.ФУНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА, ИЗПЪЛНЯВАЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ВРЕМЕ НА ЕВАКУАЦИЯ ПРИ ПОЖАР.

Всеки служител, забелязал пожар, е длъжен да съобщи на Директора , както и на застрашените хора.

Ръководителят или член на групата за противопожарна защита/директора/.

1.Ръководи действията при евакуация.

2.Контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при пожар.

3.Анализира изпълнението на задълженията и при необходимост предлага промени за подобряване на взаимодействието.

ЧЛЕНОВЕТЕ НА: Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия:

1.Съдействат при евакуация на преподаватели, служители и студенти.

2.Организират евакуация на ценна документация и имущество на университета.

3.Докладват за приключване на евакуацията на председателя на щаба за координация.

4.Анализират изпълнението на задълженията и при необходимост предлагат промени за подобряване на взаимодействието.

ПОМОЩНИК – помощен персонал и хитиенистки:

1. Отключват евакуационните изходи на сградата, когато в нея се провеждат учебни занятия.

2. Организира отключването на аварийни изходи при необходимост /аварийни са изходите, неотговарящи на изискванията за евакуационни, но в състояние да улеснят евакуацията, при условие че са незасегнати от опасни фактори/.

3. Организира изключването на електрическото захранване на зоната, застрашена от пожар.

4. Организира усилена охрана за недопускане връщане на хора в застрашените зони.

5. Докладва за обстановката.

6. Наблюдава за недопускане на паника и емоционален натиск при евакуация на студентите.

7. Приема докладите на отговорниците за евакуация.

8. Докладва за приключване на евакуацията.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА
ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ТРАНСГРАНИЧНИ РАДИОАКТИВНИ ЗАМЪРСЯВАНИЯ

1.Органи и групи, с които ще си взаимодействат.

Основно координация и взаимодействие ще се осъществява с Общинския щаб на тел. 88-44-06.

2.Дейност на щаба при авария в АЕЦ или трансгранично радиоактивно замърсяване.

2.1. Дейност на щаба при опасност от радиоактивно замърсяване

Дейността на Директора на училището се изразява в:

2.1.1.Оценка на обстановката и набелязване на мероприятия;

2.1.2.Оповестяване на личния състав ;

2.1.3.Инструктиране на личния състав;

2.1.4.Осигурява се във всяка учебна стая или кабинет един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат;

2.1.5.Осигурят се средства и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указаните от специалист от способи ;

2.1.6. Прекратяват се учебните занятия на открито, както и всички извън училищни дейности, изискващи събирането на много ученици/деца/ на едно и също място като излети, екскурзии, игри и т.н. ;

2.1.8.Подготвят се табелки с надпис "Водата – забранена за пиене"

2.1.9.В барчето на университета да се продават само бутилирани напитки и пакетирани в солидни опаковки храни;

2.1.11. Да се монтират "виндфанг"/ полиетиленови завеси/ пред ученическия стол и входовете на училището;

2.1.12. Да се осигурят необходимите количества повърхностно-активни препарати /перилни/ за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване;

2.1.12. Да се осигурят необходимите разтвори и дезактивиращи вещества за обработка на хранителните продукти в столовата;

2.1.13. Да се подготвят и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им;

2.1.14. Да се определят и оборудват места за измиване на ръцете;

2.1.15. Да се приведе в изправност остъкляването и затварянето на прозорците и вратите;

2.1.16. Организира извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината или областта;

2.1.17. Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита наличния състав;

2.1.18. Ако се получат указания от общинския щаб за раздаване на йодни таблетки, цялостната дейност се организира и провежда от медицинско лице съвместно с изградените санитарни постове;

2. 2.1.20. Актуализира се Плана в съответствие с Плана на Община Белица.

2.2. Дейност на щаба след радиоактивно замърсяване.

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

2.2. 1. Проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;

2.2.2. Забранява се излизането на учениците извън сградата на училището до второ нареждане;

2.2.3. Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;

2.2.4. Движението извън сградите на училището става само с ИСЗ /памучно-марлени превръзки/;

2.2.5. Почистването става само с мокър парцал и с поливане с вода;

2.2.6. Пред входовете, стълбището и университетските сгради се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;

2.2.7. Площадките пред учебните корпуси се измиват ежедневно с вода;

2.2.8. Забранява се тичането по коридорите и залите, за да не се вдига прах;

2.2.9. В столовете не се допускат ученици с върхни дрехи и недобре почистени обувки;

2.2.10. Изгражда се комисия за ежедневен контрол на храната в студентските столове. До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

3. Осигуряване на мероприятията.

ЧАСТ ПЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ НАВОДНЕНИЕ

1.Вероятна обстановка.

При максимални води и пробив на язовирите по поречията на реките могат да се получат заливания на бермите, изравяне на дървостоя, скъсване на диги, а в некоригирани участъци и заливане и изравяне на земи.

При катастрофални наводнения, са възможни разрушаване на корекционните съоръжения, излизане на водите от коритата на реките и заливане на земи и селища.

В районите на заливните зони ще се наложи провеждане на комплексни мероприятия по спасяването на хора, животни, материални ценности и голям обем от възстановителни работи.

2.Органите и силите, с които ще си взаимодейства щаба са:

-Щаб за изпълнинене на плана за защита при бедствия на ОбА Белица - /чрез деж. по ОбСС - тел. 88-44-06/;

-Щаб за изпълнинене на плана за защита при бедствия на ОА Благоевград - /чрез деж. по ОСС - тел. 83-21-66;

-Оперативен център към ОУ «ПБЗН» Благоевград - тел. 073-867496.

-РС "ПБЗН" -Благоевград - тел. 867 296;

-ЦСПМ тел. 112;

-ЕЕНСП – 112.

3.Дейност на Щаба при опасност от наводнение:

3.1.Щабът организира:

-Изнасяне на ценното имущество и документите от помещенията застрашени от наводнение;

-Временно напускане на помещенията, застрашени от наводнения;

-Уточнява маршрути за напускане при възникване на наводнение;

- Запознаване на личния състав с правилата за поведение при възникване на наводнение.

Осигурява се охрана на сградите.

3.Дейност на Щаба при наводнение:

Щабът организира и ръководи:

-Оповестяване на личния състав;

-Организира се своевременно извеждане на служителите на безопасно място и даване на указания за поведение и работа;

-Прави се проверка на изведените служители;

-Организира се първа помощ при необходимост

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1.Заповед за изграждане на Щаба.
/Приложение № 1/

2.Заповед за изграждане на групи за защита при бедствия. */Приложение № 2,3,4,5/*

3.Схема за оповестяване на Щаба. */Приложение № 6/*

4.Схема за оповестяване на групите. */Приложение № 7/*

5. Разчет на ИСЗ. */Приложение № 8/*

6. Списък на материалите необходими за херметизация. */Приложение № 9/*

7.Таблица със сигналите при бедствие. */Приложение №10/*

9.Списък на видовете имущества на групите. */Приложение №11/*

ОУ"Св.Св.Кирил и Методий"
с. Бабяк, тел: 0888680900

Утвърждавам:

Директор на
ОУ»Св.Св.Кирил и
Методий».
.....
/Муса Дунгьов/

П Л А Н Г Р А Ф И К

за провеждане на мероприятия по изпълнение на Плана за защита при бедствия и по пожарна безопасност в ОУ-Бабяк, през учебната- 2024/25 г.

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	Забележка
1	2	3	4
1.	Извършване актуализация на Плана за защита при бедствия	м. септември 2024г.	
2.	Запознаване служителите със съдържанието на Плана за защита при бедствия	м. октомври 2024г.	
3.	Провеждане тренировка по практическо проиграване на Плана за защита при бедствия	м. октомври-24г. м.май 2025г.	
4.	Провеждане обучение на учителите и учениците за защита при бедствия	м. октомври 2024г.	
5.	Провеждане тренировка по проиграване на плана за евакуация и действията при пожар	м. септември 2024г. м. май 2025г.	

Изготвил: .....
/Муса Дунгьов/

ОУ"Св.Св.Кирил и Методий"
с. Бабяк, тел: 0888680900

Утвърждавам:

Директор на ОУ «Св.Св.Кирил и Методий»



/Муса Дунгьов/

ПРОТОКОЛ

В изпълнение на чл. 36, ал.2, т.2 от ЗЗБ, днес, 15. 10. 2024г. в ОУ “Св.Св.Кирил и Методий” се проведе тренировка по практическо проиграване на Плана за защита при бедствия в частта му действие при наводнение, земетресение и пожар. Проиграни бяха правилата, задачите и действията при наводнение, земетресение и пожар. Напускането на сградата се извърши съгласно плана за евакуация. В тренировката взеха участие учителите и учениците.

Тренировката постигна целите си. Бяха повишени уменията на учителите и учениците, имащи отношение по изпълнение на задачите записани в Плана за защита при бедствия.

Изготвил: .....

/Муса Дунгьов/

ОУ”Св.Св.Кирил и Методий”
с. Бабяк, тел: 0888680900

Утвърждавам:
Директор на
ОУ»Св.Св.Кирил и
Методий

.....
/Муса Дунгьов/

ПРОТОКОЛ

В изпълнение на чл. 36, ал. 2, т.5 от ЗЗБ, днес, 22.10.2024г. се проведе обучение за защита при бедствия на преподавателите и учениците в ОУ-Бабяк. Обучението бе на тема «Правила за действие и норми на поведение при възникване на наводнение, земетресение и пожар». Учителите и учениците бяха запознати с правилата за действие и нормите на поведение при възникване на бедствия.В обучението взеха участие всички учители и ученици.

Приложение: Списък с имената на всички, взели участие в обучението.

Изготвил:
.....
/Муса Дунгьов/

ОУ"Св.Св.Кирил и Методий"
с. Бабяк, тел: 0888680900

Утвърждавам:
Директор на ОУ-Бабяк
.....
/Акия Мусов/

ПРОТОКОЛ

В изпълнение на Годишния План-график днес 24.09. 2024г. бе проведена среща с учителите и учениците ОУ-Бабяк, на която бяха запознати със съдържанието на Плана за защита при бедствия. Учителите, имащи отношение по изпълнение на заложените в плана мероприятия се запознаха със своите задължения и задачи.

Приложение: Списък с имената на учителите и учениците, запознали се с Плана за защита при бедствия.

Изготвил:
.....
/Акия Мусов/

Приложение № 4

С П И С Ъ К

на материалите, необходими за херметизиране на помещенията

№ по ред	Наименование	Мярка	Норма за изчисляване
1.	Полиетилен	11 кв.м	Площта на прозорците и вратите, предвидени за уплътняване (А+0,3м) Х (Б+0,3м) кв.м.
2.	Брезент/одеала/за входните врати.	22 кв. м	Площта на всяка врата. (С+0,6 м) Х (Д+0,6м)
3.	Хартиена лента или тиксо с ширина 5см. /ролки/	3 бр.	За уплътняване на стъклата и рамките на прозорците
4.	Лепило /тубички/	бр.	За залепване на хартиените ленти.
5.	Пирони - 4 см.	1 кг-	За закрепване на бризента и одеялата
6.	Тъкани за изтриване със съответни раз-твори	33 кв.м	За уплътняване праговете под вратите и Измиване на пода и коридорите
7.	Оцет	5 л.	За приготвяне на неутрализиращи разтво-ри
8.	Сода за хляб	555 гр.	За приготвяне на неутрализиращи разтво-ри
9.	Чук	1 бр.	
10.	Други материали		Изтривалки на входните врати за изтриван на обувките

Приложение № 5

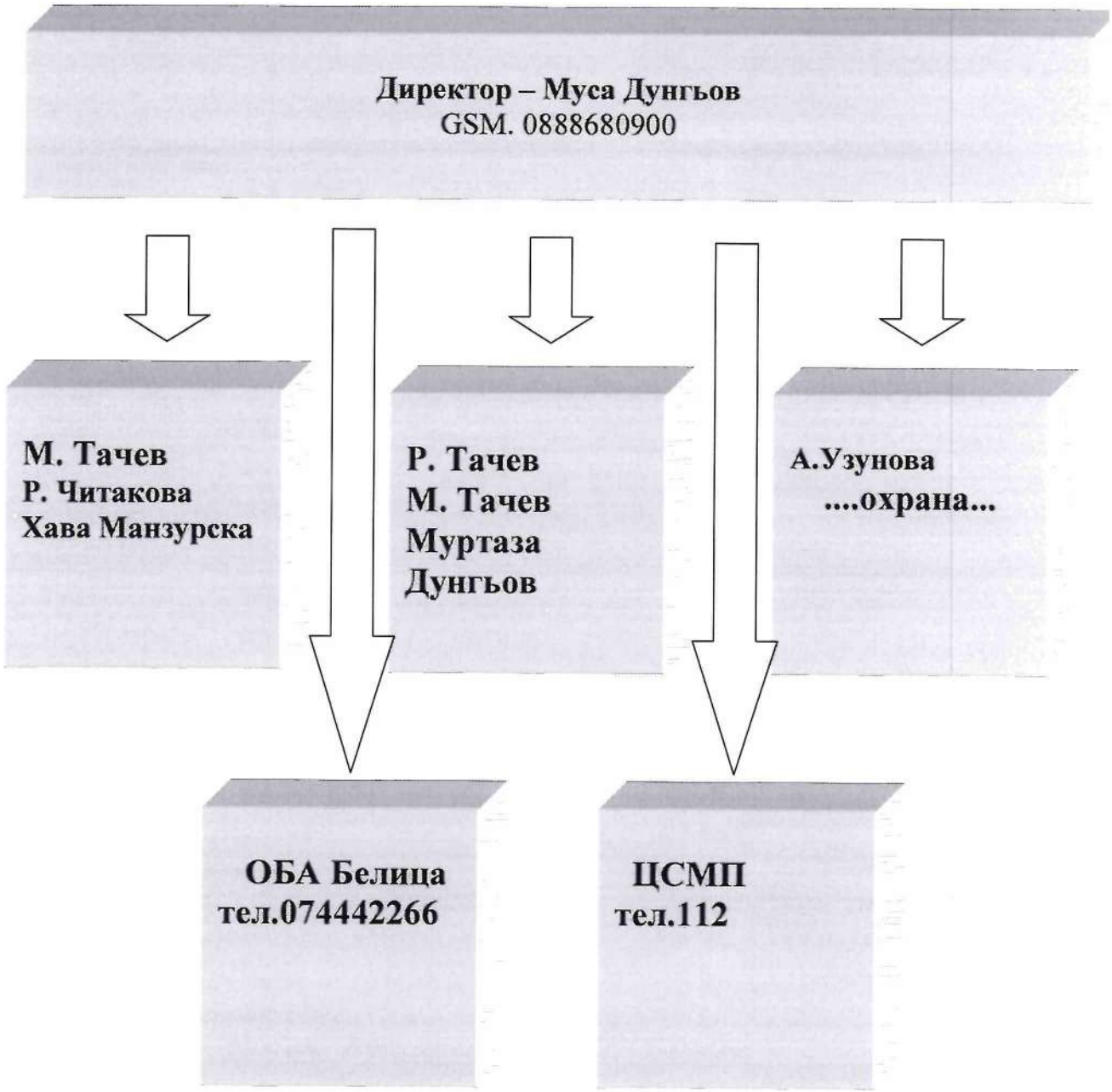
СПИСЪК

на видовете имущества на групите

№	ВИДОВЕ ИМУЩЕСТВА	МЯРКА	КОЛИЧЕСТВО
1	2	3	4
1.	Индивидуални средства за защита		
1.1.	Противогази-ГП1	Бр.	0
1.2.	Респиратори		
1.3.	Маски за еднократна употреба /Памучно-марлени превръзки/	Бр	60
1.4.	Престилки		
1.5.	Гумени ръкавици	Бр.	10
1.6.	Гумени чорапи	Бр.	5
1.7.	Калиев-йодит		
2.	Медицинско имущество		
2.1.	Санитарни чанти	Бр.	1
2.2.	Носилки		
2.3.	Шини		
2.4.	Бинт		
2.5.	Памук		
3.	Противопожарно имущество		
3.1.	Кофпомпи	Бр.	
3.2.	Пожарогасители	Бр.	6
3.3.	Кофи	Бр.	10
3.4.	Тупалки гумени	Бр.	
4.	Други		

Приложение № 2

СХЕМА НА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ГРУПИТЕ
ПРИ БЕДСТВИЯ В ОУ»Св.Св.Кирил и Методий»



Приложение № 3

СХЕМА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

