ОУ"СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ"-С.БАБЯК
(пълно наименование на училището, населено място, адрес, телефон)

УТВЪРЖДАВАМ:
.....
(подпис и кръгъл печат)
АКИФ ЮСОВ
(име и фамилия на директора)

ПРОГРАМА ЗА ЗА ЗДРАВОСЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД
в ОУ"СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ"-С.БАБЯК
(наменование на училището)

I. Основни принципи на програмата са с цел осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд

Основните принципи, гарантиращи осигуряването на безопасна среда в образователната институция, върху които е създадена настоящата програма са:

1. Превенция – прилага се чрез осигуряване на ефективни мерки за защита от трудови злополуки и професионални заболявания.
2. Приоритетност – осигурява прилагането на онези мерки, които в най-висока степен ще окажат влияние върху безопасността при осъществяването на трудовия процес.
3. Интегриране на дейностите по безопасност и здраве – интегрирането на дейностите в работния процес позволява предотвратяване на аварии и злополуки.
4. Ангажиране на работещите – информиране и включване на всички работещи в организацията по безопасност и здраве при работа.
5. Отговорност – разпределяне на отговорностите от работодателя към съответните ръководни и други служители с цел ефективно прилагане на програмата за безопасност на труда.

II. Мерки за създаване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд

1. Осигуряване на оборудване, отговарящо на изискванията за безопасност:

Отговорник: Ф.Реванска ;А.Орцева
Срок за изпълнение: 10.2024
Ресурс *(двама служители)*:

2. Осигуряване на безопасност при монтажа на работното оборудване и пускането му в експоатация:

Отговорник: Ася Орцева
Срок за изпълнение: м.09.м.10.
Ресурс *()*:двама

3. Осигуряване на периодична техническа поддръжка и ремонт на работното оборудване, включително осигуряване на технологична документация, осигуряване на необходими средства за извършване на ремонтните дейности в съответствие с технологичната документация:

Отговорник: Директора
Срок за изпълнение: м.09.м.10
Ресурс : .....

4. Реализиране на всички възможности за модернизация на работното оборудване с оглед осигуряване на по-висока степен на безопасност. Анализ на възможностите за съответната календарна година.

5. Създаване и водене на необходимата документация във връзка с експлоатацията на работното оборудване:

Отговорник: Ф.Реванска,А.Орцева
Срок за изпълнение: постоянен
Ресурс

6. Осигуряване на безопасна среда на всяко работно място чрез създаване на инструкции на работните места с повишена опасност, при товаро-разтоварни работи, при осъществяване на транспорт, прилагане на организационни мерки за безопасност (създаване на конкретна организация за конкретни дейности):

Отговорник: гл.учител и касиер домакина
Срок за изпълнение: 10.2024г.
Ресурс

7. Изпълнение на определени видове работи само от лица, притежаващи съответната правоспособност:

Отговорник: Директора
Срок за изпълнение: 09.2024г.
Ресурс

8. Спазване на физиологични норми и изисквания към работния процес чрез въвеждане на режими на труд и почивка, чрез ергономично устройване на работното място, чрез създаване на зони за отдих и почивка (специално за жени):

Отговорник: Директора
Срок за изпълнение: 10.2024г.
Ресурс

9. Осигуряване на безопасност при използване на сградата на училището чрез осигуряване на конструкцията на сградата *(съответно помещенията)* с изискванията за безопасност, осигуряване на пътища, стълби и други подходи за безопасно движение, необходими за нормалното осъществяване на работния процес и при аварийни ситуации.

10. Осигуряване на аварийни изходи, осветление и сигнализация (Определяне на пътищата и тяхното обозначаване в съответствие с изискванията за пожарна безопасност.).

11. Поддържане и ремонт на сградата за осигуряване на безопасност (Анализ на необходимостта от ремонтни дейности през годината.).

12. Контрол върху параметрите на работната среда: чистота на въздуха в помещенията, микроклимат, шум и вибрации, осветление, електромагнитни, йонизиращи полета и лъчения (Измерване на параметрите на работната среда.).

13. Осигуряване на средства за колективна защита, чрез подмяна на износени и неефективни съоръжения, текущи, периодични и основни ремонти:

Отговорник: Ася Орцева и Ф.Реванска
Срок за изпълнение: постоянен
Ресурс

14. Осигуряване на лични предпазни средства след проучване и анализ относно необходимостта от използването им, осигуряване на почистване, съхранение и дезинфекцията им, доставка на сертифицирани лични предпазни средства:

Отговорник: Ф.Реванска и А.Орцева
Срок за изпълнение: постоянен
Ресурс 28 бр.

15. Санитарно-битово обслужване в съответствие с осъществяваните дейности, поддържане в изправност и хигиенизиране на помещения и работно

оборудване (Възлагане на дейността с договор или назначаване на служители със съответните функции.).

16. Осигуряване на здравно обслужване чрез оказване на първа долекарска помощ в случаите на трудова злополука или заболяване.

17. Осигуряване на обслужване от Служба по трудова медицина.

18. Осигуряване на периодични медицински прегледи.

19. Осигуряване на очила за работа с видеодисплей:

Отговорник: Н.Вакльова
Срок за изпълнение: през учебната година
Ресурс *2*

III. Мерки за предотвратяване и ликвидиране на аварии

1. Разработване на план за предотвратяване и ликвидиране на авария.
2. Извършване на анализ и оценка на рисковете за безопасност в случай на авария.
3. Периодичен преглед и актуализиране на аварийните планове.
4. Регистриране, анализ и отчет на авариите.

Отговорник: Директора и гл.учител
Срок за изпълнение: постоянен
Ресурс *22,5 бр.*

IV. Информиране, обучение и инструктаж на служителите

1. Провеждане на обучение по безопасност и здраве при работа.

Отговорник: Гл.учител и касиер домакина
Срок за изпълнение: постоянен
Ресурс *22,5бр.*

2. Информиране на служителите за съществуващи опасности и мерките за предотвратяване на техните проявления чрез различни форми на обучение, инструктаж и запознаване с технологична документация:

Отговорник: Ф.Реванска и А.Орцева
Срок за изпълнение: 09.2024г.
Ресурс *22,5бр.*

3. Осигуряване на участието на служителите при идентифициране на опасностите:

Отговорник: Директор
Срок за изпълнение: постоянен
Ресурс *22*

4. Разпространение и прилагане на добри практики на други училища в областта на безопасността на труда.

5. Въвеждане на система за стимулиране на постижения в областта на безопасността, както и за санкциониране при тежки нарушения на правилата за безопасност и здраве при работа. *(Регулиране на стимулите чрез Вътрешни правила за работни заплати, Правилника за вътрешния трудов ред или друг документ, издаден от директора на училище.)*

Директор: .....
/Акия Мусов/
Дата: 16.09.2024г.